

Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

1 Algemene gegevens instelling

Naam	St. Maatschappelijk en Sociaal Apeldoorn (eerder St. Foenix Kringloop en reïntegratie)
Nummer Kamer van Koophandel (*)	4 1 0 4 0 4 9 4

Contactgegevens. Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres	Mulderskamp19, 7251 EX Vorden
Telefoonnummer	06-51680413
E-mailadres	mheuvelink@foenix.nl
Website (*)	https://mijnanbi.nl/anbi/publicatie/stichting-maatschappelijk-en-sociaal-apeldoorn_99/
RSIN (**)	0 0 9 1 4 0 0 5 0
Actief in sector (*)	Hergebruik
	Welzijn - Inclusiviteit en toegankelijkheid
	Welzijn - Overig welzijnswerk
In welke landen is uw instelling actief? (*)	Nederland

Aantal medewerkers (*)	2 6	Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.
Aantal vrijwilligers (*)	2 3 4	Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
M. van Zanten	Directeur-bestuuder
R. de Haan	Voorzitter Raad van Toezicht
C.A. Maessen	Secretaris Raad van Toezicht
D.J. Boddeus	Lid Raad van Toezicht
J. Essink	Lid Raad van Toezicht

Overige informatie bestuur (*)	

Doelgroepen (*) (meerdere opties mogelijk)	☐ Algemeen publiek	☐ Kinderen	☐ Slachtoffers van geweld
	☐ Alleenstaande ouders	☐ Lhbtqi+	☐ Slachtoffers van natuurrampen
	☐ Analfabeten	☐ Mensen met een beperking	☐ Slachtoffers van oorlog
	☐ Chronisch zieken	☐ Milieu	☐ Slachtoffers van seksueel misbruik
	☐ Dak- en thuislozen	☐ Minderheden	☐ Studenten
	☐ Dieren	☐ Minima	☐ Verslaafden
	☐ Gedetineerden	☐ Natuurgebieden	☐ Vluchtelingen
	☐ Gelovigen	☐ Oceanen en zeeën	☐ Vrouwen en meisjes
	☐ Gemeenschappen	☐ Ouderen	☐ Werklozen
	☐ Jongeren	☐ Patiënten	☐ Wildlife
			☐ Overig

(*) Optioneel veld, niet verplicht (**) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

Doelstelling

Statutaire doelstelling van de instelling.
Wat wil de instelling bereiken?

De stichting heeft ten doel:

- a. Het bevorderen van milieubescherming in de ruimste zin van het woord, onder meer door het instand houden van een kringloopcentrum;
- b. het tegengaan van verspilling van producten en grondstoffen en daarmee gepaard gaande vervuiling van het milieu door middel van het stimuleren van hergebruik van nog bruikbare goederen en grondstoffen.
- c. het bieden van nuttige werkzaamheden, binnen de voormelde doelstellingen, aan mensen zonder werk.
- d. het scheppen van een opvanglocatie voor mensen zonder betaald werk.
- e. het bieden van gelegenheid aan mensen zonder betaald werk om zodanig te scholen en te trainen dat hun kansen op de arbeidsmarkt vergroot worden en voorts het verrichten van alle verdere handelingen die met vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevordelijk kunnen zijn.

Hoofdpijnen beleidsplan

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.

In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling?
Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Foenix bestaat uit drie kringloopwinkels, een inname- en sorteercentrum en een circulair ambachtscentrum, die gemiddeld 6 dagen per week en 52 weken per jaar geopend zijn.

Goederen in goede staat worden daar verkocht en goederen die voor hergebruik aangeboden zijn, maar aandacht nodig hebben, worden vermaakt tot nieuwe circulaire producten.

Dit draagt bij aan vermindering van de afvalberg en vermindering van verspilling van producten en grondstoffen.

Tevens biedt Foenix op deze wijze inclusieve werkplekken aan voor personen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

* omzet uit verkoop van tweedehands goederen

* Re-integratie activiteiten

* omzet uit eigen circulaire producten

* Subsidies

* Afvalinzameling (elektrische apparaten en schroot)

* Verhuur onroerende zaken

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed?
 Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten worden volledig benut voor de instandhouding van de kringloopwinkels, het inname- en sorteercentrum en het circulaire ambachtscentrum.
 Kosten die worden gemaakt zijn hoofdzakelijk personeelskosten, huisvestingskosten, transportkosten en overige kosten m.b.t. de bedrijfsvoering en de organisatie.

Url van het beleidsplan
 Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

Open

Beloningsbeleid

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

De beloning van de directie wordt door de Raad van Toezicht vastgesteld.

De directie ontvangt naast een vast arbeidsloon (incl. vakantietoeslag) en een pensioenbijdrage geen overige emolumenten/ andere vergoedingen.

De werkzaamheden van de statutair bestuurder en de leden van de raad van toezicht zijn onbezoldigd.

De werknemers worden beloond conform de CAO Kringloop Nederland

Activiteitenverslag

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd.
 Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

Open

2 Balans

Balansdatum

3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 669.083	€ 717.111	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 10.271	€ 400.001	Herwaarderings-reserve	€	€
	€ 679.354	€ 1.117.112	Overige reserves	€ 290.436	€ 320.069
Voorraden	€	€		€ 290.436	€ 320.069
Vorderingen & overlopende activa	€ 494.349	€ 88.380	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€	€	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 147.031	€ 204.371	Langlopende schulden	€ 365.026	€ 536.840
	€ 641.380	€ 292.751	Kortlopende schulden	€ 665.272	€ 552.954
	€ 1.320.734	€ 1.409.863	Totaal	€ 1.320.734	€ 1.409.863

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
	+	+
Baten van subsidies	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
	+	+
Giften	€ 0	€ 0
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 2.686.139	€ 2.579.084
Financiële baten	€ 29.834	€ 30.631
Overige baten	€ 16.109	€ 22.647
	+	+
Som van alle baten	€ 2.732.082	€ 2.632.362
Lasten		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€ 23.510	€ 36.974
Verstrekte subsidies & giften	€	€
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 1.570.526	€ 1.661.520
Huisvestingskosten	€ 728.494	€ 592.185
Afschrijvingen	€ 52.228	€ 63.172
Financiële lasten	€ 51.114	€ 42.292
Overige lasten	€ 335.843	€ 339.082
	+	+
Som van de lasten	€ 2.761.715	€ 2.735.225
Saldo van baten en lasten	€ -29.633	€ -102.863

Toelichting

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

https://mijnanbi.nl/anbi/publicatie/stichting-maatschappelijk-en-sociaal-apeldoorn_99/#downloads

Url van de jaarrekening
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

https://mijnanbi.nl/anbi/publicatie/stichting-maatschappelijk-en-sociaal-apeldoorn_99/#downloads

Open